



## (Junior) Formalities Officer / Paralegal

LIOC Patents & Trademarks

Ben jij een ervaren Formalities Officer, of wil je een nieuw vak leren en spreekt de wereld van Intellectuele Eigendom je wel aan? Ben jij enthousiast, leergierig en beschik je over een juridische achtergrond? Dan zijn wij op zoek naar jou! Als Formalities Officer heb je een dynamische en zelfstandige functie waarbij je cliënten bij staat gedurende de gehele octrooiprocedure in het binnen- en buitenland.

### LIOC de beschermengel van ideeën

LIOC is een moderne, snelgroeïende organisatie; met aan de ene kant de professionaliteit van een groot kantoor en aan de andere kant de betrokkenheid en korte lijnen van een klein kantoor. Onze enthousiaste professionals werken op een prettige en positieve manier samen op een bruisende locatie: het historische en centraal gelegen Strijp-T in Eindhoven.

### Functie

Samen met een octrooigemachtigde vorm je een team en werk je samen aan een mooie cliëntenportefeuille. Binnen jouw team ben jij verantwoordelijk voor:

- Het voorbereiden van de formaliteiten voor het indienen van octrooiaanvragen en het verzorgen van de indiening bij de officiële instanties;
- Het begeleiden van alle formaliteiten gedurende de verleningsprocedure;
- Het vastleggen en bewaken van termijnen en data in het IP managementsysteem;
- Het communiceren met klanten, agenten en instanties in binnen- en buitenland.

### Profiel

Voor deze functie kom je in aanmerking wanneer je, je in het volgende profiel herkent:

- Je hebt HBO/WO werk- en denkniveau;
- Je hebt een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- Je kunt goed overweg met MS Office;
- Je bent fulltime beschikbaar (minder uren is bespreekbaar);
- Je bent proactief en kunt prioriteiten stellen;
- Je werkt zeer accuraat, zelfstandig en beschikt over een groot verantwoordelijkheidsgevoel;
- Je bent gecertificeerd Formalities Officer of bent bereid een opleiding daartoe te volgen;
- Ervaring in een juridische werkomgeving is een pré.

### Great Place to Work

We investeren in werkgeluk, met resultaat! Zo werden wij benoemd tot Great Place to Work 2022. LIOC scoort gemiddeld een 9.5 voor geloofwaardigheid, respect, eerlijkheid, trots en kameraadschap. We bieden veel flexibiliteit in het vervullen van je persoonlijke wensen en hebben aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden.

Enthousiast geworden? Neem contact op met Judith van Gessel op +31 040-3032148 of stuur een email naar [j.vangessel@lioc.nl](mailto:j.vangessel@lioc.nl)

