

Sla je vleugels uit

Wil je een nieuw vak leren binnen de wereld van Intellectuele Eigendom? Ben jij enthousiast, leergierig en beschik je over een juridische achtergrond? LIOC biedt een uitstekende kans voor professionals die hun vleugels willen uitslaan.

Vacature:

Junior Formalities Officer Paralegal

Interesse?

Neem contact op met Judith van Gessel
040-3032148 / sollicitatie@lioc.nl

bij LIOC

Great Place to Work

LIOC is volgens een onafhankelijk onderzoek: A Great Place to Work 2023! Dit betekent dat de medewerkers groot vertrouwen hebben in het management en de koers van de organisatie, veel plezier ondervinden om met elkaar te werken én bovendien trots zijn op wat LIOC als organisatie bereikt en betekent voor de klanten. Bij LIOC zijn we ervan overtuigd dat gelukkige medewerkers met een bevoegen en betrokken instelling de basis vormen van een succesvolle organisatie. En dat allemaal op één van de mooiste locaties van Eindhoven.

Functie

Je bent verantwoordelijk voor het doorlopen van de octrooiprocedure. Dat zorgt voor veel afwisseling. Je werkt daarbij zelfstandig aan je eigen klantenportefeuille en vormt samen met een octrooigemachtigde een team.

- Het verzorgen van octrooiaanvragen bij officiële instanties;
- Het begeleiden van alle formaliteiten gedurende de verleningsprocedure;
- Het vastleggen en bewaken van termijnen en data in het IP managementsysteem;
- Het communiceren met cliënten, agenten en instanties in binnen- en buitenland.

Aanbod

Een greep uit onze arbeidsvoorwaarden:

- 25 vakantiedagen
- 10 extra "loyaliteit" dagen
- Pensioenvoorziening
- Ontwikkelbudget en ontwikkeldagen
- Dagelijks gezonde lunch
- Museumjaarkaart en een fietsregeling
- Mogelijkheden voor het volgen van opleidingen en trainingen
- Gezonde werk/privé balans, parttime werken is mogelijk
- Regelmatig worden er borrels en uitjes georganiseerd

Profiel

Herken jij jezelf in het volgende profiel:

- Je beschikt over een juridische achtergrond en HBO werk- en denkniveau;
- Een opleiding tot Gecertificeerd Formalities Officer is een pré, maar geen must!
- Beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- Je werkt accuraat en zelfstandig en hebt een groot verantwoordelijkheidsgevoel.

Wil je meer weten? Kijk op lioc.nl

Innovation Powerhouse Zwaanstraat 31L 5651 CA Eindhoven

